

BOLIGFORENINGEN RINGGÅRDEN

AFDELING 4
Regnskab for året 2023





Boligforeningen
Ringgården

AFDELING 4

Regnskab for året 2023

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	3
Resultatopgørelse	4
Balance	7
Noter	9
Påtegning	16

AFDELING 4
Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	289	LBF-afdelingsnr.	4	Kommune Nr	751
Boligforeningen Ringgården		Afdeling 4		Århus Kommune	
Dybedalen 1A 8210 Aarhus V		Silkeborgvej, 8000 Aarhus C.		Rådhuspladsen 2 , Postbox 32 eller 36 8100 Århus C	
Tlf.:	8830 3050			89402000	
E-mail:	bogodt@bf-ringgaarden.dk			aarhus.kommune@aarhus.dk	
Hjemmeside:	www.bf-ringgaarden.dk				
CVR-nr.:	4190 5018				
BBR-ejendomsnr.					
407785					
Matrikeltekst					
4 V, Århus Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		48	3.366	1	48,0
1	2	36	2.426	1	36,0
1	3	12	940	1	12,0
Ungdomsboliger		10	486	1	10,0
5	2	10	486	1	10,0
Boligoplysninger i alt		58	3.852		58,0
Boliger fordelt på antal rum					
	1	0	0	1	0,0
	2	46	2.913	1	46,0
	3	12	940	1	12,0
	4	0	0	1	0,0
	5	0	0	1	0,0
	6	0	0	1	0,0
Andre lejemål					
Lejemålsoplysninger i alt		58	3.852		58,0
Boligorganisationen administrerer følgende eksterne foretagender:					
Beboerfaciliteter:		Forbrugsmåling:			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs- / mødelokale	Ja	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El - måling, individuel	Ja	El- måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/grønt)	Nej	Vaskeriinstallation, fælles	Ja
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med fast brændsel	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskeriinstallation i de enkelte boliger	Nej
Centralvarmeanlæg, eget anlæg med naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja
El-paneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drif	
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	58	3852		01-03-1945 / 01-03-2005	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	58	3852			
Boliger i tæt / lavt byggeri					
Boligafgifter	Ændringsdato	Ændring pr. m ²	i %	På årsbasis	
Leje pr. m2 på balancetidspunktet:	1.062,03	01-01-2023	27,25	2,63	104.964,00

AFDELING 4 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	649.174	653.000	638.000
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	35.042	36.000	36.200
109		Renovation	110.497	116.000	148.000
110		Forsikringer	41.441	42.000	57.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	69.029	46.000	48.000
		3. Målerpasning m.m.	10.923	13.000	11.600
112		Bidrag til foreningen:			
	2	1. Administrationsbidrag	296.144	297.000	319.000
	3	2. Dispositionsfond	34.396	34.000	38.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	597.472	584.000	657.800
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	370.978	359.000	365.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse	130.829	140.000	136.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	6	1. Afholdte udgifter	350.203	800.000	1.621.000
	7	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-350.203	-800.000	-1.621.000
117		Istandsættelse ved fraflytning (B-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	93.897	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-93.897	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	8	1. Drift af fællesvaskeri	63.643	50.000	55.000
119	9	Diverse udgifter	12.800	31.000	31.000
119.9		Variable udgifter i alt	578.251	580.000	587.000
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.267.000	1.267.000	1.357.000
122	11	Istandsættelse ved fraflytning B-ordning, fælles kto	15.000	15.000	15.000
122.1	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning	132.636	132.000	136.000
123	13	Tab ved fraflytninger	20.000	20.000	0
124.8		Henlæggelser i alt	1.434.636	1.434.000	1.508.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	3.259.533	3.251.000	3.390.800

AFDELING 4 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	14	Afdrag (kto. 303.1)	573.599	986.000	549.000
	15	Renter m.v.	365.555	0	391.000
	16	Administrationsbidrag	47.094	0	47.000
		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejde i alt	986.247	986.000	987.000
131		Andre renter			
		3. Diverse renter	310.533	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.296.780	986.000	987.000
139		Udgifter i alt	4.556.313	4.237.000	4.377.800
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført opsamlet resultat	6.220	0	0
140		Overskud i alt	6.220	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.562.534	4.237.000	4.377.800

AFDELING 4 REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023 <i>ej revideret</i>	Budget 2024 <i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
Boligafgifter og leje:					
201	17	1. Almene familieboliger	-3.567.996	-3.567.000	-3.708.800
	18	2. Almene ungdomsboliger	-523.044	-524.000	-544.000
202	19	Renter	-332.566	0	0
203		Andre ordinære indtægter:			
	20	2. Drift af fællesvaskeri	-51.901	-42.000	-32.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	-38.000	-38.000	-27.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	-4.513.507	-4.171.000	-4.311.800
Ekstraordinære indtægter					
204	21	Driftssikring og anden løbende særlig driftsstøtte	-42.459	-66.000	-66.000
206	22	Korrektion vedr. tidligere år	-6.568	0	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-49.027	-66.000	-66.000
209		Indtægter i alt	-4.562.534	-4.237.000	-4.377.800
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-4.562.534	-4.237.000	-4.377.800

AFDELING 4
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	23	Ejendommens anskaffelsessum	17.035.000	17.035.000
		1. Kontantværdi seneste vurdering	50.000.000	50.000.000
		2. Heraf grundværdi	1.353.100	1.353.100
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	17.035.000	17.035.000
Forbedringsarbejde:				
303	24	1. Forbedringsarbejder m.v.	8.312.806	8.886.405
304.9		Anlægsaktiver i alt	25.347.806	25.921.405
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
		2. Beboerindskud	15.205	0
	25	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	218.695	217.077
	26	4. Fraflytninger	28.521	24.679
	27	6. Andre debitorer	8.856	46.137
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.266.954	5.894.235
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.538.231	6.182.129
310		Aktiver i alt	32.886.037	32.103.534

AFDELING 4
BALANCE PR. 31. DECEMBER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.988.482	-3.761.152
403	29	Fælleskonto (B-ordning)	-45.435	-30.435
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-1.395.308	-1.356.569
405	31	Tab ved fraflytninger	-144.343	-124.343
406.9		Henlæggelser i alt	-6.573.567	-5.272.498
407	32	Opsamlet resultat	-48.002	-79.782
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-6.621.569	-5.352.280
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkredit Danmark	-6.384.209	-6.951.365
		4. Landsbyggefonden	-1.142.820	-1.142.820
409		Beboerindskud	-351.718	-351.718
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-9.156.591	-8.589.435
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	-17.035.338	-17.035.338
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	-8.262.806	-8.836.405
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-482.789	-482.789
417		Langfristet gæld i alt	-25.780.933	-26.354.532
Kortfristet gæld				
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-289.228	-279.452
421	34	Skyldige omkostninger	-123.369	-106.970
422		Mellemregning med fraflyttere	-57.976	0
423		Deposita og forudbetalt leje m.v.	-2.700	0
425		Anden kortfristet gæld:		
	35	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-10.261	-10.300
426		Kortfristet gæld i alt	-483.534	-396.722
		Gæld i alt	-26.264.468	-26.751.254
430		Passiver i alt	-32.886.037	-32.103.534

AFDELING 4
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån:			
101.1		Prioritetsafdrag	567.156	612.000	567.000
101.2		Prioritetsrenter	4.854	0	5.000
101.3		Administrationsbidrag realkreditlån	40.114	0	41.000
102.2		- Ydelsessikring fra staten	94.676	95.000	88.000
102.4		Ungdomsboligbidrag	-91.890	-88.000	-97.000
105.1		Ydelse udamortiserede lån	11.421	11.000	11.000
105.2		Ydelser vedr. afviklede prioriteter	22.842	23.000	23.000
Afdrag og renter på kreditforeningslån i alt			649.174	653.000	638.000
Bidrag til foreningen					
112.1	2	Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed kr. 4.349			
112.1		Administrationsbidrag	252.244	252.000	274.000
		Varme regnskab	11.800	12.000	12.000
		Vaskeri regnskab	11.600	12.000	12.000
		Vand regnskab	11.800	12.000	12.000
		Antenne regnskab	8.700	9.000	9.000
Administrationsbidrag i alt			296.144	297.000	319.000
112.2		2. Dispositionsfond	34.396	34.000	38.000
Bidrag til foreningen i alt			330.540	331.000	357.000
114	4	Renholdelse			
		Løn ejendomsfunktionær	223.820	206.000	223.000
		Snerydning	6.572	0	5.000
		Rengøringsfirma	122.451	120.000	120.000
		Container	3.375	4.000	5.000
		Rengøringsmidler	3.291	1.000	1.000
		Anden renholdelse	3.048	8.000	0
		Kontorhold varmemesterkontor	5.346	5.000	7.000
		Telefonudgifter ejendomsfunktionærer	570	2.000	1.000
		IT varmemesterkontor	2.504	13.000	3.000
Renholdelse i alt			370.978	359.000	365.000
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	25.790	10.000	10.000
115.2		Bygning, klimaskærm	16.540	30.000	29.000
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	26.475	40.000	39.000
115.4		Bygning, fælles indvendig	7.914	1.000	1.000
115.5		Bygning, tekniske installationer	32.967	40.000	39.000
115.6		Materiel	11.141	19.000	18.000
115.7		Selvrisiko	10.000	0	0
Almindelig vedligeholdelse i alt			130.829	140.000	136.000

**AFDELING 4
NOTER - REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
116.1	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	109.058	144.000	322.000
116.2		Bygning, klimaskærm	99.774	324.000	240.000
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	39.331	0	465.000
116.4		Bygning, fælles indvendig	7.568	69.000	40.000
116.5		Bygning, tekniske installationer	82.504	253.000	479.000
116.6		Materiel	11.967	10.000	75.000
		<i>Forbrug i alt</i>	<i>350.203</i>	<i>800.000</i>	<i>1.621.000</i>
	7	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser			
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-350.203	-800.000	-1.621.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse i alt	0	0	0
		Særlige aktiviteter			
118.1	8	Fællesvaskeri			
		El fællesvaskeri	47.136	35.000	36.000
		Vand fællesvaskeri	13.957	11.000	10.000
		Varme	0	0	4.000
		Vaskekort gebyr m.v.	0	1.000	1.000
		Internet vaskeri (inkl. serverløsning)	2.550	3.000	4.000
		<i>Drift af fællesvaskerier (udgifter)</i>	<i>63.643</i>	<i>50.000</i>	<i>55.000</i>
	20	Fællesvaskeri			
		Indtægt fra fællesvaskeri	-51.901	-42.000	-32.000
		Drift af fællesvaskerier i alt	11.742	8.000	23.000
		Særlige aktiviteter i alt	11.742	8.000	23.000
119	9	Diverse udgifter			
		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	9.289	9.000	10.000
		Kursusudgifter afd.bestyrelsen	0	1.000	1.000
		Udflugter	0	8.000	7.000
		Beboerblade	2.954	2.000	2.000
		Repr.-/rengsk./fællesmøder	0	5.000	5.000
		Udgifter vedr. beboermøder	0	5.000	5.000
		Telefon formand mv.	0	1.000	1.000
		Udgifter vedr. afd.bestyrelsen	459	0	0
		Diverse udgifter	98	0	0
		Diverse udgifter i alt	12.800	31.000	31.000
120	10	Henlæggelser planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 328,91			
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	1.267.000	1.267.000	1.357.000
		Henlæggelser vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.267.000	1.267.000	1.357.000
122	11	Istandsættelse ved fraflytning B-ordning, fælles kto			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 38,33			
122.1		Henl. til fælleskonto (B-ordning)	15.000	15.000	15.000
	12	Indvendig vedligeholdelse B-ordning			
122.2		Henl. til indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	132.636	132.000	136.000
		Istandsættelse ved fraflytning B-ordning i alt	147.636	147.000	151.000

AFDELING 4
NOTER - REGNSKAB

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
123	13	Tab ved fraflytninger			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ² kr. 5,19			
		Henl. til tab ved fraflytning	20.000	20.000	0
		Tab ved fraflytninger i alt	20.000	20.000	0
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
125.1	14	Afdrag (kto. 303.1)			
		Afdrag realkreditlån	573.599	986.000	549.000
		<i>Afdrag i alt</i>	<i>573.599</i>	<i>986.000</i>	<i>549.000</i>
125.2	15	Renter m.v.			
		Renter realkreditlån	365.555	0	391.000
		<i>Renter i alt</i>	<i>365.555</i>	<i>0</i>	<i>391.000</i>
	16	Administrationsbidrag			
		Administrationsbidrag realkredit	47.094	0	47.000
		Ydelser vedr. lån til forbedringer m.v. i alt	986.247	986.000	987.000

**AFDELING 4
NOTER - REGNSKAB**

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
201.1	17	1. Almene familieboliger			
		1. Almene familieboliger	-3.567.996	-3.567.000	-3.708.800
		Almene familieboliger i alt	-3.567.996	-3.567.000	-3.708.800
201.2	18	2. Almene ungdomsboliger			
		2. Almene ungdomsboliger	-523.044	-524.000	-544.000
		Almene ungdomsboliger i alt	-523.044	-524.000	-544.000
		Lejeindtægt i alt	-4.091.040	-4.091.000	-4.252.800
202	19	Renter			
		Debitorer	-1.766	0	0
		Renter af mellemregning	-330.800	0	0
		Renter i alt	-332.566	0	0
203.2		Specifikation for kt. 203.2 ses i note 8			
204	21	Driftssikring og anden løbende særlig driftsstøtte			
		Driftssikring	-42.459	-66.000	-66.000
		Driftssikring i alt	-42.459	-66.000	-66.000
206	22	Korrektion vedr. tidligere år			
		Øvrige korrektioner tidligere år	-6.568	0	0
		Korrektioner i alt	-6.568	0	0

AFDELING 4
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Aktiver				
301	23	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum primo	17.035.000	17.035.000
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	17.035.000	17.035.000
303.1	24	Forbedringsarbejder m.v.		
		Saldo primo	8.836.405	9.384.981
		Årets afdrag realkreditlån	-573.599	-548.576
		Forbedringsarbejder m.v. i alt	8.262.806	8.836.405
		Forbedringer finansieret af forhøjede boligandele		
		Boligandel andet	50.000	50.000
		Forbedringer finansieret af forhøjede boligandele i alt	50.000	50.000
		Forbedringer og bygningsrenovering i alt	8.312.806	8.886.405
305.3	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	120.411	128.961
		Vandregnskab	98.284	88.116
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	218.695	217.077
305.4	26	Fraflytninger		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	28.521	24.679
		Fraflytninger i alt	28.521	24.679
305.6	27	Andre debitorer		
		Assuranceskader	0	37.685
		Tilgodehavende indtægter vaskeri	8.520	8.158
		Andre debitorer	336	295
		Andre debitorer i alt	8.856	46.137

AFDELING 4
NOTER - BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Passiver				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	-3.761.152	-3.320.944
		Årets henlæggelser	-1.267.000	-1.230.000
		Årets forbrug	350.203	314.301
		Kursregulering	-310.533	475.490
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	-4.988.482	-3.761.152
403	29	Fælleskonto (B-ordning)		
		Saldo primo	-30.435	-15.037
		Årets henlæggelser	-15.000	-17.000
		Årets forbrug	0	1.603
		Fælleskonto (B-ordning) i alt	-45.435	-30.435
404	30	Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
		Saldo primo	-1.356.569	-1.338.121
		Årets henlæggelser	-132.636	-132.072
		Årets forbrug	93.897	113.624
		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning) i alt	-1.395.308	-1.356.569
405	31	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-124.343	-124.343
		Årets henlæggelser	-20.000	0
		Tab ved fraflytninger i alt	-144.343	-124.343
407	32	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	-79.782	-112.759
		Årets overskud (konto 140)	-6.220	-11.023
		Overført til drift (konto 203.6)	38.000	44.000
		Opsamlet resultat i alt	-48.002	-79.782
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	-207.032	-204.850
		Vandregnskab	-82.196	-74.602
		Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	-289.228	-279.452
421	34	Skyldige omkostninger		
		Landsbyggefonden	-5.711	-5.711
		Feriepengeforpligtelse	-22.983	-14.696
		Andre omkostninger	-94.676	-86.563
		Skyldige omkostninger i alt	-123.369	-106.970
425.3		Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenneregnskab	-10.261	-10.300
		Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	-10.261	-10.300

PÅTEGNING

Direktørens påtegning:
Aarhus V, den 23. maj 2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsmødet og den øverste myndighed i Afdeling 4 - Silkeborgvej 13A

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Boligforeningen Ringgården, afdeling Afdeling 4 - Silkeborgvej 13A for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet, eller hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan forsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

PÅTEGNING

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus V, den 23. maj 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

MNE-nr: MNE 18574

Afdelingsmødets påtegning:

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.
